



STATUTI

INDICE

CAPITOLO 1

NOME E LUOGO

- Art. 1.1 Costituzione e sede
- Art. 1.2 Denominazione e basi legali
- Art. 1.3 Politica e confessione

CAPITOLO 2

SCOPO E ATTIVITA'

- Art. 2.1 Scopo
- Art. 2.2 Attività
- Art. 2.3 Adesione Carta Etica dello Sport di Swiss Olympic

CAPITOLO 3

SOCI

- Art. 3.1 Composizione
- Art. 3.2 Soci attivi
- Art. 3.3 Soci onorari
- Art. 3.4 Sostenitori
- Art. 3.5 Ammissioni
- Art. 3.6 Dimissioni
- Art. 3.7 Radiazioni
- Art. 3.8 Espulsioni
- Art. 3.9 Diritto di voto

CAPITOLO 4

ORGANI SOCIALI

- Art. 4.1 Organi
- Art. 4.2 L'Assemblea Generale
- Art. 4.3 Il Comitato
- Art. 4.4 Compiti e competenze del Comitato
- Art. 4.5 Il Presidente
- Art. 4.6 Il Vicepresidente
- Art. 4.7 Il Segretario
- Art. 4.8 Il Cassiere
- Art. 4.9 Il Commissario tecnico
- Art. 4.10 I Revisori

CAPITOLO 5

REVISIONE DEGLI STATUTI

- Art. 5.1 Modo di revisione

CAPITOLO 6

SCIoglimento DELLA SOCIETA'

- Art. 6.1 Modo di scioglimento
- Art. 6.2 Debiti sociali

CAPITOLO 7

DISPOSIZIONI FINALI

- Art. 7.1 Approvazione

STATUTI

CAPITOLO 1 NOME E LUOGO

- Art. 1.1 La Società Atletica Bellinzona costituita in data 20 settembre 1969 ha sede a Bellinzona. E' una società affiliata alla Federazione Ticinese di Atletica Leggera (FTAL), ed alla Federazione Svizzera di Atletica Leggera (FSAL).
- Art. 1.2 La Società Atletica Bellinzona, denominata in seguito SAB, accetta come basi legali l'Art. 60 e susseguenti del Codice Civile Svizzero, come pure gli statuti e regolamenti della FTAL e FSAL. I suoi membri sono dilettanti secondo i principi del Comitato Olimpico Svizzero (COS).
- Art. 1.3 E' una Società apolitica e aconfessionale.

CAPITOLO 2 SCOPO E ATTIVITA'

- Art. 2.1 La SAB ha lo scopo di promuovere e diffondere l'atletica leggera.
- Art. 2.2 L'attività consiste nel praticare, organizzare e partecipare a manifestazioni organizzate sia dalla SAB come pure quelle di qualsiasi altra organizzazione di carattere atletico.
- Art. 2.3 La Società Atletica Bellinzona dichiara di aderire e di implementare i principi sanciti dalla Carta Etica dello Sport di Swiss Olympic.

CAPITOLO 3 SOCI

- Art. 3.1 La SAB si compone di:
- Soci attivi
 - Soci onorari
 - Sostenitori
- Art. 3.2 Soci attivi: sono tutti coloro che praticano attività agonistiche, oppure che frequentano i diversi allenamenti senza prendere parte ad attività competitive o che partecipano attivamente alla vita della società (atleti, membri di comitato e monitori).
- Essi sono tenuti:
- Al rispetto degli organi sociali, dei soci, dei giurati, degli avversari, del pubblico ed a contribuire al buon nome della società.
 - Alla regolare partecipazione agli allenamenti e, se convocati, alle gare.
 - Alla cura del materiale sociale a loro affidato.
 - Al pagamento della tassa sociale.
- Art. 3.3 Soci onorari: sono designati su proposta del comitato all'Assemblea generale, denominata in seguito AG, quei soci che hanno acquisito meriti particolari sportivi o organizzativi.

- Art. 3.4 Sostenitori: sono società, corporazioni o altre persone fisiche e giuridiche, le quali con il loro contributo finanziario intendono dimostrare il loro appoggio alla società ed al movimento atletico in generale.
- Art. 3.5 Ammissioni: chi intende far parte della società può inoltrare domanda per iscritto, oppure annunciarsi direttamente ad un membro del comitato o agli allenatori.
- Per soci con età inferiore ai 16 anni necessità la firma di uno dei genitori.
- Il comitato accetta provvisoriamente l'adesione, l'accettazione definitiva spetta all'AG in votazione di maggioranza. Opposizioni possono essere inoltrate al comitato con lettera raccomandata entro 14 giorni dall'AG.
- Questi soci devono essere avvisati con lettera raccomandata entro 3 giorni dall'AG.
- Con l'ammissione nella società i soci sono tenuti a rispettare ed applicare il presente statuto, come pure statuti e regolamenti della FTAL – FSAL - IAAF– AEA – RO – CSI. E' pure tenuto al pagamento della tassa sociale prevista.
- Art. 3.6 Dimissioni:
- a) Di Soci: devono essere inoltrate per iscritto al comitato al più tardi entro la fine dell'anno amministrativo. Le quote sociali arretrate devono essere pagate. Eventuale materiale della società deve essere restituito.
 - b) Di membri del Comitato: le dimissioni dal comitato hanno effetto con l'AG, l'istanza dovrà essere presentata per iscritto al comitato entro il 30 giugno.
- Art. 3.7 Radiazioni: devono essere proposte all'AG contro quei soci che lasciano trascorrere infruttuosi i termini utili per il pagamento delle quote sociali. Il comitato renderà edotta l'AG.
- Art. 3.8 Espulsioni: devono essere proposte all'AG contro quei soci che disturbano il clima di collegialità e camerateria o ostacolano l'attività ed i doveri fissati dai presenti statuti.
- La decisione spetta all'AG con i 2/3 di maggioranza. Essi devono essere avvisati con lettera raccomandata al più tardi 3 giorni dopo l'AG.
- Art. 3.9 Diritto di voto: hanno diritto di voto i soci onorari e tutti coloro, che a partire del sedicesimo (16°) anno di età, hanno pagato la tassa sociale.
- Non ha però diritto di voto in decisioni riguardanti: nomine, affari e contestazioni che potessero sorgere tra lui e la società.

CAPITOLO 4 ORGANI SOCIALI

- Art. 4.1 Gli organi sociali della SAB sono:
- a) L'Assemblea generale
 - b) Il Comitato
 - c) I Revisori

Art. 4.2

L'Assemblea Generale: è l'organo supremo della società, deve essere convocata mediante avviso personale almeno 10 giorni prima e deve aver luogo entro la fine di marzo. La stessa deve essere convocata dal comitato con ordine del giorno completo e dettagliato. Assemblee straordinarie possono essere convocate in qualsiasi tempo su richiesta del comitato o di almeno 1/5 dei soci. La richiesta deve essere motivata per iscritto.

Le competenze dell'AG sono:

- a) Approvazione del verbale dell'ultima AG.
- b) Approvazione del Rapporto Presidenziale.
- c) Approvazione del Rapporto del Commissario tecnico.
- d) Approvazione del Rapporto finanziario.
- e) Approvazione del Rapporto dei Revisori.
- f) Nomine
 - a) del Presidente
 - b) degli altri membri di comitato
 - c) dei revisori
- g) Onorificenze.
- h) Fissazioni Tasse Sociali.
- i) Approvazione del programma di attività.
- l) Ammissione di nuovi soci.
- m) Espulsioni e radiazioni di soci.
- n) Modifiche dello Statuto.
- o) Proposte all'Assemblea dei Delegati FTAL- FSAL
- p) scioglimento della società.

L'AG nomina singolarmente il Presidente e i revisori. Possono essere nominati o riconfermati in blocco gli altri membri del comitato. Lo stesso comitato provvederà poi alla distribuzione delle cariche nel suo contesto, scegliendo le persone adatte all'espletazione delle medesime.

L'AG deve essere diretta di regola dal Presidente ed è dichiarata valida alla presenza di 1/5 dei soci avente diritto di voto. Qualora detto numero non fosse raggiunto si chiuderà l'AG, riaprendola di nuovo 15 minuti dopo. Essa potrà così decidere indipendentemente dal numero dei soci presenti.

Dove gli statuti non prevedono diversamente, le decisioni vengono prese a maggioranza assoluta (metà più uno) dei soci presenti. Di norma le votazioni sono fatte per alzata di mano, un socio può chiedere in qualsiasi tempo una votazione segreta.

Decisioni possono essere prese anche senza la convocazione di una AG e più precisamente a mezzo di votazione per corrispondenza.

- Art. 4.3 Il Comitato: si compone da 5 a 9 membri, cioè:
- a) Presidente
 - b) Vicepresidente
 - c) Segretario
 - d) Cassiere
 - e) Commissario tecnico
 - f) Ulteriori membri
- Il Comitato rimane in carica due (2) anni ed è rieleggibile all'AG.
- Art. 4.4 Compiti e competenze del comitato: il comitato può decidere se la maggioranza assoluta dei suoi membri è presente, in caso di parità decide il voto del Presidente. Il Presidente, oppure la firma a due di membri del comitato è impegnativa per la società. Tutte le cariche del comitato sono puramente onorifiche.
- Il comitato su proposta del Commissario tecnico decide volta per volta l'entità del finanziamento delle trasferte a gare ed altre manifestazioni, riguardanti l'attività agonistica e organizzativa.
- Il comitato amministra il patrimonio sociale, rappresenta la società nei rapporti con i soci, i terzi e le Autorità.
- Art. 4.5 Al Presidente: spetta in particolare la direzione e la sorveglianza della società. La compilazione e la presentazione del rapporto annuale, i preparativi e la conduzione dell'AG e delle riunioni di comitato e la rappresentanza della società di fronte a terzi.
- Art. 4.6 Il Vicepresidente: aiuta e sostituisce il Presidente in caso di assenza. Gli possono essere inoltre affidati altri compiti inerenti l'attività amministrativa e sportiva della società.
- Art. 4.7 Il Segretario: tiene i verbali della AG e delle riunioni del comitato, è responsabile di tutto il lavoro amministrativo e nell'espletazione dello stesso può avvalersi della collaborazione in seno al comitato.
- Art. 4.8 Il Cassiere: cura in particolare l'incasso delle quote sociali, tiene la contabilità in modo da poter desumere in qualsiasi momento la situazione finanziaria generale e dettagliata; qualsiasi operazione finanziaria deve figurare nella contabilità. Entro la fine dell'anno amministrativo (01.01.-31.12.) chiude i conti, ne fa una relazione all'AG presentando un rapporto completo e dettagliato.
- Art. 4.9 Al Commissario tecnico: spetta in particolare:
- a) La programmazione e l'organizzazione delle gare e degli allenamenti
 - b) La Formazione e l'aggiornamento dei monitori, dei giudici e giurati di gara.
 - c) La sorveglianza generale dell'attività sportiva.
- Il commissario tecnico ha la facoltà di avvalersi per l'espletazione dei suoi compiti di altri soci costituendo una commissione. Le decisioni di detta commissione sono puramente indicative.

Art. 4.10 I Revisori: in numero di due (2), più un (1) supplente sorvegliano la gestione, verificano i conti e presentano un rapporto dettagliato all'AG. Ogni anno il revisore più anziano di nomina viene sostituito.

CAPITOLO 5 REVISIONE DEGLI STATUTI

Art. 5.1 Le proposte di revisione devono essere inoltrate al comitato almeno 15 giorni prima dell'AG. L'accettazione spetta all'AG con la maggioranza assoluta dei voti rappresentati.

CAPITOLO 6

Art. 6.1 Qualora l'Assemblea Generale e Straordinaria decidesse lo scioglimento della società, il comitato affiderà la conservazione del patrimonio sociale per un periodo di 5 anni alla Federazione Ticinese di Atletica Leggera (FTAL), allo scopo di permettere l'eventuale ripresa dell'attività. Trascorso infruttuoso questo periodo, la FTAL dovrà rimettere tutto il patrimonio ad un'altra società del bellinzonese affiliata alla FSAL che prosegue analoghi scopi sportivi ed educativi.

La società deve sciogliersi se insolubile, come pure nel caso in cui il comitato non può essere costituito a norma di statuti.

Per decidere lo scioglimento della Società occorrono i 4/5 dei voti dei presenti.

Art. 6.2 Dei debiti sociali risponde unicamente il patrimonio sociale.

CAPITOLO 7 DISPOSIZIONI FINALI

Art. 7.1 Questi statuti sono stati approvati dall'AG il 13 dicembre 2012 ed entrano immediatamente in vigore. Lo Statuto del 30 novembre 1991 viene quindi abrogato.

Il Presidente:

Samuele Comandini

Il Vicepresidente:

Daniele Patrìtti

Il Segretario:

Carolina Croci

Bellinzona, 30 gennaio 2020